

# Quick Reference Card

## Opleidingen volgen via het Leerplein

Om op een juiste wijze met het Leerplein te kunnen werken moet je computer voldoen aan de volgende technische specificaties:

- Internettoegang met voldoende bandbreedte (bijvoorbeeld kabel of ADSL)
- Schermresolutie 1024 bij 768 (of meer)
- Webbrowser Microsoft Internet Explorer 6.0 (of hoger) of Mozilla Firefox 1.5 (of hoger)
- Flash-player 9 (of hoger)

Verder moet je (indien nodig) de mogelijkheid hebben om pop-up blockers (bijvoorbeeld in de Google of Yahoo menubalk) uit te schakelen.

### **LET OP! Geldigheidstermijnen scholingen binnen Zuidwester:**

- Voorbehouden handelingen VRH      3jaar
- Probleemgedrag basis/follow up      1jaar
- Til en transfer basis/follow up      2jaar

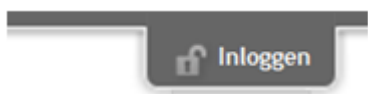
Je kunt het Leerplein benaderen via **Intranet** onder het kopje "Kies een applicatie" in de linker kolom of **vanuit thuis** via [www.zuidwester.org/voor-medewerkers](http://www.zuidwester.org/voor-medewerkers) (het knopje "Voor medewerkers" vind je ook onderaan de homepage). Daarnaast is het Leerplein ook via **Citrix** toegankelijk.

## Inloggen

Inloggen doe je altijd met jouw **personeelsnummer**. Als je voor het eerst inlogt gebruik je het wachtwoord **tcg1234**. Daarna moet je zelf een wachtwoord bepalen.

Als je eenmaal bent ingelogd kun je op het Leerplein onder "Support" de handleiding inzien. Mocht je daarna nog steeds vragen hebben dan kun je een e-mail sturen naar [leerplein@zuidwester.org](mailto:leerplein@zuidwester.org).

### In- en uitloggen



Klik op de tab [Inloggen] rechtsboven in het scherm.

Vervolgens vul je gebruikersnaam en wachtwoord in en klikt op [Log in].



Je naam wordt getoond, naast een afbeelding van een gesloten hangslot.

Om uit te loggen klik je weer op deze tab en klik je op de knop [Uitloggen]

# Leerplein

Home

Catalogus

Mijn leerplannen

Mijn agenda

Mijn expertises

Mijn profiel

## Home

Het startscherm van het Leerplein. Hier vind je nieuws van het Opleidingscentrum Zuidwester en openstaande e-learning activiteiten.

## Catalogus

In de catalogus staan alle nog openstaande opleidingen die je kunt of moet volgen.

## Mijn leerplannen

Onder Mijn Leerplannen vind je de e-learning opleidingen die je volgt.

## Mijn agenda

In Mijn Agenda vind je het overzicht van al je geplande klassikale opleidingen.

## Mijn expertises

Onder Mijn expertises vind je alle opleidingsactiviteiten die buiten klassikale opleidingen en e-learning vallen.

## Mijn profiel

Bij Mijn profiel staan jouw persoonlijke gegevens.

## Catalogus

The screenshot shows a 'Catalogus' interface. On the left, there is a 'Categorieën' menu with three items: 'Alle opleidingen', 'Hercertificering: Digitale toetsen', and 'Hercertificering: Theorie en oefentoetsen'. To the right, there is a search box labeled 'Alle opleidingen' with a dropdown arrow. Below these elements are three buttons: 'Registreren', 'Inschrijven', and 'Toevoegen'.

Klik onder [Categorieën] op het gewenste categorie-item.

Vervolgens klik je bij de gewenste opleiding op:

[Registreren]: de opleiding is een e-learningmodule. De opleiding wordt klaargezet in 'Mijn Leerplannen'.

[Inschrijven]: de opleiding is een klassikale bijeenkomst. Je kunt je inschrijven op een geplande datum.

[Toevoegen]: de opleiding is noch een e-learning, noch een klassikale bijeenkomst.

## De e-learning opleiding starten

The screenshot shows the 'Mijn leerplannen' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Catalogus', 'Mijn leerplannen', and 'Mijn agenda'. Below this, there is a 'Leerplannen' section with a search box and 'Filter' and 'Uitleg' buttons. A course titled 'Bloeddruk Meten - Hercertificering - Theorie en Oefe' is visible in the list.

Op het tabblad "Mijn leerplannen" staan jouw e-learning opleidingen. Je kunt te allen tijde de opleiding stoppen en hervatten.

Klik op "Starten" bij de gewenste opleiding om de e-learning te starten.

## Mijn Agenda

Calendar view showing months January, February, and March 2011. The calendar is color-coded according to the legend.

Gerestbreed
Wachttijd
Inschrijfterslijp verlopen
Beschikbaar
Capaciteit bereikt

In "Mijn agenda" staan de gereserveerde inschrijvingen voor een klassikale opleiding

Weekly agenda view for the week of 11-9-2011 to 17-9-2011. A green block on Friday, 16-9-2011, is labeled 'bedrijfskursus' and 'In en Transfer'.

Indien je vanuit de Catalogus hebt gekozen voor [Inschrijven], zie je in de agenda de eerst volgende keer dat je hiervoor kunt inschrijven.

Klik op het groene vlak en je inschrijving wordt afgehandeld.

## Support



Naast uw login tab, rechtsboven in het scherm, kun je door op "Support" te klikken de support website van The Competence Group raadplegen. Hier vind je de antwoorden op de meest gestelde vragen over het TCG Academy Portaal (Leerplein) en een handleiding.

Wanneer je nog vragen hebt over het Leerplein of inhoudelijke vragen hebt over de e-learning, kun je een e-mail sturen naar [leerplein@zuidwester.org](mailto:leerplein@zuidwester.org).