



## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Op acht april tweeduizend negentien verscheen voor mij, mr Bastiaan -----  
Sterling, notaris te Goeree-Overflakkee: -----  
de heer drs Johannes Wilhelmus Antonius WAARDENBURG, wonende te --  
2728 EZ Zoetermeer, Marotplan 64, geboren te Rotterdam op veertien april--  
negentienhonderd achtenvijftig, -----  
paspoortnummer NTF5JRH85, -----  
gehuwd; -----  
hierbij handelend als voorzitter van de Raad van Bestuur van de te -----  
Middelharnis, gemeente Goeree-Overflakkee gevestigde stichting genaamd  
**Stichting Zuidwester**, kantoorhoudende te 3241 PA Middelharnis,-----  
Westerschelde 14, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder -----  
nummer 41186583, hierna ook te noemen: **de Stichting**, en in die -----  
hoedanigheid bevoegd op grond van artikel 23 lid 1 van de statuten van de --  
Stichting om de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----  
De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: -----

### **INLEIDING**

De Stichting werd opgericht op een januari negentienhonderd -----  
vierennegentig bij notariële akte verleden op vierentwintig december -----  
negentienhonderd drieënnegentig voor mr Kornelis Hans Pentinga, destijds--  
notaris te Utrecht.-----

De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd op drieëntwintig ---  
juli tweeduizend vijftien, bij akte verleden voor mr Nina Ulrike Figuee-Oswald,-  
als waarnemer van mr Jan Marinus Benschop, notaris te Goeree-----  
Overflakkee. -----

De Raad van Toezicht van de Stichting heeft op zeventien december -----  
tweeduizend achttien besloten de statuten te wijzigen; van dit besluit blijkt uit  
een aan deze akte **gehecht** (kopie) exemplaar. -----

Het besluit tot statutenwijziging is goedgekeurd als bedoeld in artikel 23 lid 4  
van de statuten van de Stichting door de Minister van Volksgezondheid, ----  
Welzijn en Sport, waarvan blijkt uit een (kopie) verklaring van goedkeuring, --  
welke aan deze akte is **gehecht**. -----

### **STATUTENWIJZIGING**

De verschenen persoon verklaarde ter uitvoering van het besluit tot -----  
statutenwijziging dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden -  
als volgt: -----

### **NAAM EN ZETEL**

#### **Artikel 1**

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Zuidwester**. -----
2. De Stichting heeft haar statutaire zetel te Middelharnis in de gemeente --  
Goeree-Overflakkee.-----

## **DOELSTELLING EN GRONDSLAG -----**

### **Artikel 2 -----**

1. De Stichting heeft ten doel het (doen) verlenen van goede zorg, aan: -----
  - mensen met een (verstandelijke) beperking met al dan niet -----
  - ernstige psychische, psychosociale of gedragsproblematiek -----  
en voorts al hetgeen hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk ---  
kan zijn, direct of indirect, alles in de ruimste zin van het woord. -----
2. Onder goede zorg wordt verstaan zorg van goede kwaliteit, die voldoet ---  
aan professionele standaarden en eigentijdse kwaliteits- en -----  
veiligheidseisen. De behoeftes, wensen, ervaringen en het belang van ---  
cliënten in het algemeen staan centraal en zijn richtinggevend voor de te-  
bieden zorg. -----
3. De Stichting zal haar zorg- en dienstverlening verstrekken op -----  
respectvolle wijze binnen een veilige omgeving. Zij handelt met respect--  
en gevoel voor ieders geloofsovertuiging en levensbeschouwing. -----
4. De Stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling te zijn en -----  
beoogt derhalve niet het maken van winst. -----
5. Het uitkeringsbeleid van de Stichting dient zodanig te zijn dat de Stichting  
kan worden aangemerkt als algemeen nut beogende instelling als -----  
bedoeld in de Successiewet 1956 en de Wet Inkomstenbelasting 2001.---

## **DOELREALISATIE -----**

### **Artikel 3 -----**

1. De Stichting tracht haar doel te bereiken door: -----
  - a. het oprichten en in stand houden van intra-, semi, extra- en -----  
transmurale voorzieningen, hierna te noemen "instelling", gericht op---  
preventieve zorg, de behandeling, verpleging, verzorging en -----  
begeleiding en huisvesting; -----
  - b. het centraal stellen van de cliënten en van hun gerechtvaardigde -----  
wensen en behoeften bij de zorgverlening onder andere door het -----  
scheppen van een gunstige behandelings-, verzorgings-, leef- en -----  
begeleidingsklimaat; -----
  - c. het bevorderen van een goed werkklimaat voor de medewerkers; -----
  - d. het bevorderen van contacten, het aangaan van vormen van -----  
samenwerking en al datgene wat van belang kan zijn voor het -----  
verwezenlijken van de doelstelling; -----
  - e. het zo doeltreffend en doelmatig mogelijk aanwenden van voor de -----  
zorgverlening beschikbare middelen; -----
  - f. het voeren van een actieve dialoog met de relevante -----  
belanghebbenden; -----
  - g. alle andere wettelijke middelen, welke het doel kunnen bevorderen; ---  
een en ander in de meest ruime zin. -----
2. De Stichting hanteert bij het bereiken van haar doelstelling het -----  
uitgangspunt dat de zorg- en dienstverlening tot stand komt in dialoog en  
samenwerking tussen zorgverlener en cliënt, waar nodig samen met zijn -  
verwanten en/of naasten, waarbij zorgverleners handelen in -----  
overeenstemming met hun professionele verantwoordelijkheid. -----



## **GELDMIDDELEN**

### **Artikel 4**

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
  - a. inkomsten en opbrengsten uit de activiteiten van de Stichting;
  - b. subsidies en donaties;
  - c. schenkingen, legaten en erfstellingen;
  - d. alle andere wettige verkrijgingen en baten.
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

## **DE ORGANEN**

### **Artikel 5**

1. De Stichting kent als organen in de bestuursstructuur:
  - de Raad van Toezicht, die toeziet op het besturen;
  - de Raad van Bestuur, die de Stichting bestuurt.
2. De Stichting kent als inspraakhebbende organen:
  - de Ondernemingsraad;
  - de Centrale Cliëntenraad.

## **RAAD VAN TOEZICHT: OMVANG, SAMENSTELLING EN BENOEMING**

### **Artikel 6**

1. De Raad van Toezicht bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven natuurlijke personen. De omvang wordt binnen deze grenzen door de Raad van Toezicht vastgesteld.
2. De Raad van Toezicht is bevoegd tot benoeming van leden van de Raad van Toezicht. Het besluit tot benoeming wordt genomen met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 lid 2 en 3. De voorzitter van de Raad van Toezicht wordt in functie benoemd.
3. Een lid van de Raad van Toezicht wordt voor maximaal vier jaar benoemd en kan, inclusief herbenoeming(en), maximaal acht jaar zitting hebben in de Raad van Toezicht van de zorgorganisatie en haar rechtsvoorgangers of -opvolgers. Een lid van de Raad van Toezicht treedt volgens rooster, doch uiterlijk vier jaar na zijn (her)benoeming, af. Een in een tussentijdse vacature benoemd lid van de Raad van Toezicht neemt in het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd, tenzij de Raad van Toezicht expliciet anders besluit.
4. De Raad van Toezicht stelt een algemeen profiel op voor zijn samenstelling naar ten minste deskundigheden, vaardigheden en diversiteit. Voor iedere vacature stelt de Raad van Toezicht een specifiek profiel op. De Raad van Toezicht zorgt in het profiel en in zijn samenstelling voor diversiteit naar geslacht, maatschappelijke achtergrond, deskundigheid, leeftijd, regionale binding en rol in het team. De Raad van Toezicht stelt de Raad van Bestuur en de inspraakhebbende organen in staat om over de profielen en de benoeming van personen tot lid van de Raad van Toezicht voorafgaand advies uit te brengen.

5. Eén lid van de Raad van Toezicht wordt met inachtneming van de vastgestelde profielschets benoemd op bindende voordracht van de Centrale Cliëntenraad, tenzij anders afgesproken met de Centrale Cliëntenraad. Indien en voor zover de door de Cliëntenraad voorgedragen persoon naar de mening van de Raad van Toezicht niet voldoet aan de profielschets, wordt de Cliëntenraad uitgenodigd een nieuwe voordracht te doen. Indien de Cliëntenraad niet binnen drie maanden na verzending van de uitnodiging een nieuwe voordracht voorbenoeming heeft opgemaakt, is de Raad van Toezicht vrij in de benoeming ter vervulling van de vacature.
6. Leden van de Raad van Toezicht die niet op voordracht of op grond van artikel 8 lid 7 worden benoemd, worden via een transparante, openbare procedure geworven.
7. De Raad van Toezicht stelt de beloning van de individuele leden van de Raad van Toezicht vast, die van dien aard zal zijn dat zij de aanmerking van algemeen nut beogende instelling niet in de weg staat.
8. Onverminderd het bepaalde in deze statuten legt de Raad van Toezicht zijn werkzaamheden, zijn werkwijze in het algemeen, zijn wijze van besluitvorming en verantwoording nader vast in het door de Raad van Toezicht vast te stellen reglement Raad van Toezicht.
9. De Raad van Toezicht draagt er zorg voor dat deze statuten en de reglementen Raad van Toezicht en Raad van Bestuur openbaar zijn.

## **RAAD VAN TOEZICHT: ONAFHANKELIJKHEID EN ONVERENIGBAARHEDEN**

### **Artikel 7**

1. De Raad van Toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, de dagelijkse en algemene leiding van de instelling en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Geen persoon kan tegelijkertijd deel uitmaken van de Raad van Toezicht en van de dagelijkse en algemene leiding van de Stichting.
2. De leden van de Raad van Toezicht hebben geen directe belangen bij de instelling. In dat kader komen in ieder geval niet voor (her)benoeming tot lid van de Raad van Toezicht in aanmerking personen, alsmede hun echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel, pleegkinderen of bloed- of aanverwanten tot in de tweede graad die:
  - a. belast zijn met de dagelijkse of algemene leiding over de Stichting en/of met haar verbonden rechtspersonen;
  - b. in een periode van drie jaar voorafgaande aan de benoeming dan wel gedurende de periode van lidmaatschap van het toezichthoudend orgaan werknemer of bestuurder van de instelling, de Stichting en/of een met haar verbonden rechtspersoon is geweest, dan wel op basis van een toelatingscontract in de instelling, de Stichting en/of een met haar verbonden rechtspersoon werkzaam zijn geweest;
  - c. een persoonlijke financiële vergoeding van de instelling ontvangen, anders dan een vergoeding die voor de als lid van het toezichthoudende orgaan verrichte werkzaamheden wordt ontvangen



- en voor zover zij niet past in de normale uitoefening van een bedrijf; --
- d. in de drie jaar voorafgaande aan de benoeming dan wel gedurende --- de periode van lidmaatschap van het toezichthoudende orgaan een --- belangrijke zakelijke relatie met de instelling, de Stichting en/of een --- met haar verbonden rechtspersoon hebben gehad; -----
  - e. bestuurslid zijn van een rechtspersoon waarin een bestuurslid van de instelling, de Stichting en/of een met haar verbonden rechtspersoon -- waarop hij toezicht houdt lid van het toezichthoudend orgaan is; -----
  - f. gedurende de voorgaande twaalf maanden tijdelijk hebben voorzien -- in het bestuur van de instelling, de Stichting en/of een met haar ----- verbonden rechtspersoon bij belet of ontstentenis van bestuurders; ---
  - g. zitting hebben in een ondernemingsraad of cliëntenraad of ----- klachtencommissie verbonden aan een van de instellingen van de ---- Stichting en/of hiermee verbonden rechtspersonen; -----
  - h. lid zijn van de Raad van Bestuur of de Raad van Toezicht van een --- andere rechtspersoon die binnen het verzorgingsgebied van de ----- Stichting geheel of gedeeltelijk dezelfde werkzaamheden als de ----- Stichting verricht, tenzij de andere rechtspersoon als groeps- of ----- dochtermaatschappij of anderszins nauw verbonden is met de ----- Stichting; -----
  - i. direct verwant zijn aan een cliënt. -----
3. Leden van de Raad van Toezicht, alsmede in ieder geval hun ----- echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel, pleegkinderen-- of bloed- of aanverwanten tot in de tweede graad, mogen niet middellijk -- en ook niet onmiddellijk, betrokken zijn bij leveringen, aannemingen of --- diensten ten behoeve van de Stichting behoudens ingeval van ----- voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht. Zij ---- mogen als schuldenaren en schuldeisers geen geldleningen met de ----- Stichting aangaan. -----

### **RAAD VAN TOEZICHT: SCHORSING, ONTSLAG, DEFUNGEREN, ----- ONTSTENTENIS, BELET -----**

#### **Artikel 8 -----**

1. De Raad van Toezicht is bevoegd tot schorsing en ontslag van alsmede -- het verlenen van decharge aan de leden van de Raad van Toezicht. Een lid van de Raad van Toezicht wordt geschorst en ontslagen wegens: -----
  - a. Verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren, waarvan --- blijkt uit een negatieve evaluatie; -----
  - b. Onverenigbaarheid van functies of belangen; -----
  - c. Wijziging van de omstandigheden of andere gewichtige redenen ----- waarvan de Raad van Toezicht in het belang van de Stichting ----- oordeelt dat zijn handhaving als lid van de Raad van Toezicht ----- redelijkerwijs niet van de Stichting kan worden verlangd. -----
2. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een meerderheid van de ----- geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn, met uitzondering van het lid ---- van de Raad van Toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is, dat

- lid wordt niet in de besluitvorming betrokken. -----
3. Indien in deze vergadering het vereiste aantal leden van de Raad van Toezicht niet aanwezig is, wordt niet eerder dan drie weken nadien de eerste vergadering een volgende vergadering gehouden, waarin over een zodanig voorstel kan worden besloten met een meerderheid van tenminste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen, dit met uitzondering van het lid van de Raad van Toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is: dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken.
  4. Een besluit tot schorsing of ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van de Raad van Toezicht over wiens schorsing of ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. In geval van schorsing kan van het voorgaande worden afgeweken indien de spoedeisendheid van de maatregel dat verlangt.
  5. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert voorts:
    - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
    - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard;
    - c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt;
    - d. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
    - e. door ontslag door de rechtbank;
    - f. indien hij gaat voldoen aan een kwaliteit als bedoeld in artikel 7;
    - g. door zijn overlijden.
  6. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van de Raad van Toezicht waar. Een niet-voltallige Raad van Toezicht blijft volledig bevoegd.
  7. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht kan door de rechtbank van het arrondissement waarin de Stichting is gevestigd, op verzoek van hetzij een afgetreden lid van de Raad van Toezicht, hetzij de Raad van Bestuur, hetzij een van de medezeggenschapsorganen van de Stichting, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een nieuwe Raad van Toezicht worden benoemd.  
Indien de rechtbank zich niet bevoegd verklaart, dan is het Nederlandse Arbitrage Instituut bevoegd. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval de situatie verstaan dat een lid van de Raad van Toezicht zijn functie (tijdelijk) niet kan uitoefenen.

## **RAAD VAN TOEZICHT: BEVOEGDHEDEN, TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN**

### **Artikel 9**

1. De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het toezicht op het beleid van de Raad van Bestuur en de algemene gang van zaken in de



- zorgorganisatie. De verantwoordelijkheidsverdeling tussen de Raad van Toezicht en de dagelijkse en algemene leiding is vastgelegd in deze statuten en de daarop gebaseerde reglementen.
2. De Raad van Toezicht vervult zijn toezicht-, goedkeurings-, advies- en werkgeversfuncties op een evenwichtige wijze en richt zich daarbij op het belang van de zorgorganisatie, vanuit het perspectief van het realiseren van de maatschappelijke doelstelling van de zorgorganisatie en de centrale positie van de cliënt in het algemeen daarin.
  3. De Raad van Toezicht benoemt en ontslaat de externe accountant nadat de Raad van Bestuur in staat is gesteld hierover voordracht en advies uit te brengen.
  4. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting. Wanneer alle leden van de Raad van Toezicht een tegenstrijdig belang hebben, besluit de Raad van Toezicht hoe daarmee wordt omgegaan.
  5. De Raad van Toezicht regelt zijn werkzaamheden, werkwijze en verantwoording in het Reglement voor de Raad van Toezicht.

#### **RAAD VAN TOEZICHT: INTERNE CONTACTEN**

##### **Artikel 10**

1. De Raad van Toezicht of een afvaardiging daarvan is aanwezig bij de tweemaal jaarlijkse overlegvergadering met de Ondernemingsraad als bedoeld in artikel 24 van de Wet op de Ondernemingsraden.
2. Tenminste eenmaal per jaar wordt een vergadering van de Centrale Cliëntenraad met de Raad van Bestuur gehouden over de algemene gang van zaken binnen de Stichting in aanwezigheid van de Raad van Toezicht of een afvaardiging daarvan.

#### **RAAD VAN BESTUUR: OMVANG, SAMENSTELLING EN BENOEMING**

##### **Artikel 11**

1. De Raad van Bestuur bestaat uit één of meer natuurlijke personen. De Raad van Toezicht stelt het aantal leden van de Raad van Bestuur en de hoofdlijnen van hun taakverdeling vast. De voorzitter van de Raad van Bestuur wordt door de Raad van Toezicht in functie benoemd.
2. De Raad van Toezicht benoemt, schorst, ontslaat en verleent décharge aan de leden van de Raad van Bestuur. De Raad van Toezicht stelt voor de benoeming van een lid van de Raad van Bestuur een profielschets op. Een besluit tot benoeming, schorsing en ontslag van een lid van de Raad van Bestuur wordt genomen met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 lid 2 en 3.
3. Lid van de Raad van Bestuur van de Stichting kunnen niet zijn personen die:
  - a. in drie jaar voorafgaande aan de benoeming lid zijn geweest van de Raad van Toezicht van de Stichting,
  - b. lid zijn van de Raad van Toezicht van de Stichting of lid zijn van de Raad van Bestuur of de Raad van Toezicht van een andere rechtspersoon die binnen het verzorgingsgebied van de Stichting

- geheel of gedeeltelijk dezelfde werkzaamheden als de Stichting -----  
verricht, tenzij de andere rechtspersoon als groeps- of-----  
dochtermaatschappij of anderszins nauw verbonden is met de -----  
Stichting;-----
- c. lid zijn van het College van Burgemeester en Wethouders van -----  
gemeenten binnen het verzorgingsgebied van de Stichting; -----
  - d. gemeenteraadslid zijn van gemeenten binnen het verzorgingsgebied -  
van de Stichting.-----
4. De Raad van Toezicht stelt de beloning, de contractduur, de -----  
rechtspositie en de andere arbeidsvoorwaarden van de individuele leden-  
van de Raad van Bestuur vast. -----
  5. Een lid van de Raad van Bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging --  
en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk -----  
belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting. -----  
Wanneer alle leden van de Raad van Bestuur een tegenstrijdig belang---  
hebben, wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht. -----
  6. De overige regelingen van de werkwijze en besluitvorming van de Raad--  
van Bestuur worden vastgelegd in een door de Raad van Bestuur vast te  
stellen reglement Raad van Bestuur, dat de goedkeuring van de Raad ---  
van Toezicht behoeft.-----

## **RAAD VAN BESTUUR: BEVOEGDHEDEN, TAKEN EN ----- VERANTWOORDELIJKHEDEN-----**

### **Artikel 12-----**

1. De Raad van Bestuur is belast met het besturen van de Stichting en-----  
draagt verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken.-----
2. De Raad van Bestuur richt zich bij de vervulling van zijn taak op het -----  
belang van de zorgorganisatie op korte en lange termijn, vanuit het -----  
perspectief van het realiseren van de maatschappelijke doelstelling van --  
de zorgorganisatie en de centrale positie van de cliënt daarin. -----
3. De Raad van Bestuur maakt een zorgvuldige en evenwichtige afweging --  
tussen de belangen van de cliënten in het algemeen, de publieke en -----  
maatschappelijke belangen, de belangen van medewerkers en de-----  
overige in aanmerking komende belangen van interne en externe -----  
belanghebbenden.-----
4. De regeling van de werkwijze en besluitvorming van de Raad van -----  
Bestuur geschiedt bij reglement van de Raad van Bestuur dat wordt -----  
vastgesteld door de Raad van Bestuur en de goedkeuring van de Raad --  
van Toezicht behoeft.-----
5. De Raad van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig alle-----  
informatie die nodig is voor een goede uitoefening van de functie van de -  
Raad van Toezicht.-----
6. De Raad van Bestuur is bevoegd te besluiten tot, mits de Raad van-----  
Bestuur daartoe voorafgaande goedkeuring heeft gekregen van de Raad  
van Toezicht, het aangaan van overeenkomsten: -----
  - a. tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen; -----
  - b. waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar -----





- verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
7. Aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn, ----- onverminderd het elders in de statuten bepaalde, onderworpen de ----- besluiten van de Raad van Bestuur omtrent:-----
- a. de vaststelling en wijziging van opgestelde (strategische) ----- beleidsplannen voor enig jaar of reeks van jaren;-----
  - b. de vaststelling van de begroting(en); -----
  - c. de vaststelling van het bestuursverslag en de jaarrekening; -----
  - d. de vaststelling van de randvoorwaarden en waarborgen voor een ----- adequate invloed van belanghebbenden; -----
  - e. een voorstel tot ontbinding van de Stichting; -----
  - f. de aangifte van faillissement en aanvraag van surseance van betaling van de Stichting;-----
  - g. de gelijktijdige beëindiging of beëindiging binnen een kort tijdsbestek - van de arbeidsovereenkomst van een aanmerkelijk aantal----- werknemers, of van het verbreken van een overeenkomst met een --- aanmerkelijk aantal personen dat als zelfstandigen of als ----- samenwerkingsverband werkzaam is voor de Stichting; -----
  - h. het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking van de -- Stichting met andere rechtspersonen of vennootschappen indien----- deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor --- de Stichting;-----
  - i. het aantrekken en uitzetten van financiële middelen in de vorm van --- kredieten al dan niet in rekening-courant, van andere geldleningen en van effecten waaronder uitdrukkelijk doch niet uitsluitend begrepen--- obligaties, opties, warrants en dergelijke dan wel in welke andere ----- vorm ook;-----
  - j. het voeren van rechtsgedingen, niet zijnde incassoprocedures of kort- gedingen;-----
  - k. het aangaan van strategische samenwerkingsovereenkomsten die ---- niet of afwijkend aangekondigd zijn in volgens dit artikel----- goedgekeurde plannen; -----
  - l. het vaststellen of wijzigen van het Reglement voor de Raad van----- Bestuur;-----
  - m. de oprichting van een nieuwe rechtspersoon en de vaststelling van de statuten ervan, alsmede de beëindiging van een rechtspersoon, al---- dan niet bij juridische splitsing; -----
  - n. een fusie. -----
8. Zonder voormelde voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht kan de Stichting ter zake de in lid 6 van de in dit artikel genoemde----- besluiten niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd. -----
9. De Stichting wordt vertegenwoordigd door de Raad van Bestuur in zijn---- geheel. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan---- ieder lid van de Raad van Bestuur afzonderlijk. -----
10. De Raad van Bestuur kan aan één of meer personen volmacht verlenen -

om de Stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde -----  
vertegenwoordigt de Stichting met inachtneming van de grenzen van zijn  
volmacht. -----

11. De Stichting wordt vertegenwoordigd door de Raad van Toezicht indien --  
en voor zover er naar het oordeel van de Raad van Toezicht sprake is ----  
van een tegenstrijdig belang tussen de Stichting en een lid van de Raad--  
van Bestuur. -----
12. De Raad van Bestuur is bevoegd de Raad van Toezicht gevraagd en ----  
ongevraagd te adviseren. Meer in het bijzonder is de Raad van Bestuur --  
bevoegd te adviseren met betrekking tot: -----
  - a. het vaststellen of wijzigen van de statuten; -----
  - b. het vaststellen of wijzigen van het reglement voor de Raad van -----  
Toezicht; -----
  - c. het vaststellen of wijzigen van de profielschets van de Raad van -----  
Toezicht dan wel van een individuele profielschets voor een zetel in--  
de Raad van Toezicht; -----
  - d. de voordracht, werving en selectie van kandidaten voor het -----  
lidmaatschap van de Raad van Toezicht.-----

#### **RAAD VAN BESTUUR: DEFUNGEREN, ONTSTENTENIS, BELET, ----- VERVANGING -----**

##### **Artikel 13-----**

1. Een lid van de Raad van Bestuur defungeert: -----
  - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);-----
  - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling-  
wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke-----  
personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt-----  
verklaard; -----
  - c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk -----  
Wetboek op hem van toepassing wordt; -----
  - d. door ontslag door de rechtbank; -----
  - e. indien hij gaat voldoen aan een kwaliteit als bedoeld in artikel 11 lid 3;
  - f. door zijn overlijden. -----
2. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Bestuur-  
nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de gehele -  
Raad van Bestuur waar. Een niet voltallige Raad van Bestuur blijft -----  
volledig bevoegd. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de  
Raad van Bestuur of het enig lid van de Raad van Bestuur wijst de Raad-  
van Toezicht onverwijld een persoon tijdelijk aan tot lid van de Raad van -  
Bestuur. Die persoon kan niet een lid van de Raad van Toezicht zijn. -----  
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval de situatie verstaan dat  
een bestuurder zijn functie (tijdelijk) niet kan uitoefenen. -----
3. De Raad van Bestuur regelt zijn vervanging in het Reglement voor de-----  
Raad van Bestuur.-----

#### **CONFLICTREGELING -----**

##### **Artikel 14-----**

De zorgorganisatie beschikt over een schriftelijk vastgelegde regeling voor---



het handelen bij conflicten niet zijnde arbeidsconflicten tussen de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur, die erin voorziet dat een derde partij wordt betrokken bij de oplossing van het conflict. Die regeling komt tot stand in overeenstemming tussen Raad van Bestuur en Raad van Toezicht.

## **BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN**

### **Artikel 15**

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De Raad van Bestuur houdt zodanige aantekeningen van de vermogenstoestand en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting bij dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. Indien de producten en diensten van de Stichting uit verschillende bronnen worden gefinancierd, zorgt de Raad van Bestuur voor een adequate en inzichtelijke scheiding en verantwoording, afgestemd op eventuele voorwaarden van financiers.
3. De Raad van Bestuur maakt jaarlijks binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar het jaardocument op, met daarin het bestuursverslag en de jaarrekening. In het bestuursverslag wordt verantwoording afgelegd over de realisatie van de statutaire en andere doelstellingen van de Stichting, het daartoe gevoerde beleid, onder meer ten aanzien van de belanghebbenden, en de bereikte resultaten.
4. De Raad van Bestuur laat de jaarrekening onderzoeken door een door de Raad van Toezicht benoemde externe accountant.
5. De accountant brengt over zijn bevindingen betreffende het onderzoek van de jaarrekening verslag uit aan de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht en/of diens auditcommissie in de vorm van een Management Letter, die ter kennis van de Raad van Toezicht wordt gebracht.
6. De accountant woont de vergadering bij waarin door de Raad van Toezicht over de goedkeuring van de jaarrekening wordt besloten.
7. De jaarrekening en het bestuursverslag worden binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar door de Raad van Bestuur vastgesteld. De jaarrekening en het bestuursverslag worden door alle leden van de Raad van Bestuur en alle leden van de Raad van Toezicht ondertekend; ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
8. De Raad van Toezicht verleent bij afzonderlijk besluit décharge aan de leden van de Raad van Bestuur.

## **ENQUETERECHT**

### **Artikel 16**

1. Tot het indienen van een schriftelijk verzoek bij de Ondernemingskamer van het Gerechtshof te Amsterdam tot het instellen van een onderzoek naar het beleid en de gang van zaken van de Stichting zoals bedoeld in artikel 345 Boek 2, van het Burgerlijk Wetboek is de Centrale Cliëntenraad bevoegd.
2. Een verzoek tot het instellen van een onderzoek zoals bedoeld in artikel 345 Boek 2, van het Burgerlijk Wetboek kan in beginsel niet eerder

worden ingediend dan nadat de Centrale Cliëntenraad in overleg is -----  
getreden met de Raad van Bestuur en/of de Raad van Toezicht over de--  
wens een dergelijk verzoek in te dienen en de mogelijkheden heeft -----  
verkend om de gerezen bezwaren tegen het door de Raad van Bestuur --  
gevoerde beleid op andere wijze weg te nemen.-----

## **STATUTENWIJZIGING -----**

### **Artikel 17-----**

1. Deze statuten kunnen door de Raad van Bestuur worden gewijzigd, met -  
voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. Voor het besluit ---  
van de Raad van Toezicht tot het verlenen van goedkeuring is een-----  
meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte -----  
stemmen in een vergadering waarin twee/derde van de leden van de-----  
Raad van Toezicht aanwezig zijn.-----
2. Indien in deze vergadering het vereiste aantal leden van de Raad van-----  
Toezicht niet aanwezig is, wordt niet eerder dan drie weken nadien een --  
volgende vergadering gehouden, waarin over de statutenwijziging wordt--  
besloten met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig--  
uitgebrachte stemmen mits meer dan de helft van het aantal leden van ---  
de Raad van Toezicht aanwezig is. -----
3. Tot de statutenwijziging kan slechts worden besloten indien dit -----  
onderwerp in de agenda van de betrokken vergadering is vermeld en het  
wijzigingsvoorstel ten minste veertien dagen tevoren schriftelijk aan de ---  
leden van de Raad van Toezicht is kenbaar gemaakt. -----
4. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen nadat-----  
daarover advies is uitgebracht door de Raad van Bestuur, en nadat de---  
inspraakhebbende organen in geval hun wettelijke bevoegdheden in het -  
geding zijn gelegenheid gehad hebben om daarover een advies uit te ----  
brengen.-----
5. Een besluit tot wijziging van de statuten behoeft de voorafgaande -----  
goedkeuring van de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport.-----
6. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële  
akte is opgemaakt. Elk lid van de Raad van Bestuur is bevoegd deze-----  
akte te doen verlijden. -----
7. De leden van de Raad van Bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift-  
van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde---  
statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van -----  
Koophandel gehouden handelsregister. -----
8. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op  
het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing.-----

## **ONTBINDING -----**

### **Artikel 18-----**

1. De Raad van Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden, met -----  
voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. -----
2. Het bepaalde in artikel 17 is te dezer zake van overeenkomstige-----  
toepassing, waaronder begrepen hetgeen is bepaald omtrent de-----  
voorafgaande goedkeuring van de Minister van Volksgezondheid,-----



- Welzijn en Sport. -----
3. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot -----  
vereffening van haar vermogen nodig is. -----
  4. De vereffening geschiedt door de Raad van Bestuur, dan wel door een --  
door de Raad van Bestuur na goedkeuring door de Raad van Toezicht---  
aan te wijzen (rechts)persoon. -----
  5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten-----  
zoveel mogelijk van kracht. -----
  6. Een eventueel batig saldo wordt uitsluitend uitgekeerd aan een door de --  
Raad van Bestuur, na goedkeuring van de Raad van Toezicht aan te -----  
wijzen algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke -----  
doelstelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg  
uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling---  
heeft. -----
  7. Na afloop van vereffening blijven de boeken en bescheiden van de -----  
ontbonden Stichting gedurende zeven jaar berusten onder de jongste -----  
vereffenaar dan wel onder een door de vereffenaars aan te wijzen derde.

#### **SLOTBEPALING**-----

In alle gevallen waarin noch de wet noch deze statuten noch de reglementen  
van de Stichting voorzien, beslist de Raad van Bestuur, na raadpleging van--  
de Raad van Toezicht. -----

#### **AANGEHECHTE STUKKEN**-----

Aan deze akte zullen de volgende stukken worden gehecht: -----

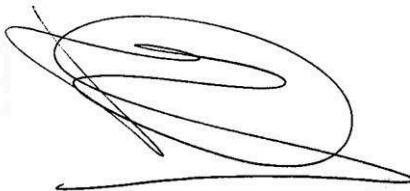
- notulen vergadering Raad van Toezicht met goedkeuring-----  
statutenwijziging;-----
- goedkeuring Waarborgfonds voor de Zorgsector (WvZ) en Ministerie van--  
Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS); -----
- akkoord Centrale Cliëntenraad Zuidwester. -----

#### **SLOT**-----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon -----  
opgegeven en toegelicht. Ook is gewezen op de gevolgen die voor de-----  
verschenen persoon uit de inhoud van deze akte voortvloeien. De -----  
verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte -----  
geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van deze akte het ontwerp van --  
deze akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben -----  
kennisgenomen en met de inhoud daarvan in te stemmen. Onmiddellijk na---  
beperkte voorlezing is deze akte te Middelharnis op de datum in het hoofd ---  
van deze akte vermeld door de verschenen persoon en vervolgens door mij,  
notaris, ondertekend om dertien uur en vierentwintig minuten. -----  
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom.